

**SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA  
GRADUATORIA DI IDONEI PER EVENTUALI ASSUNZIONI A  
TEMPO DETERMINATO/INDETERMINATO COME IMPIEGATO  
AMMINISTRATIVO DA ADIBIRE ALLA SEGRETERIA DEL FORNO  
CREMATORIO**

**Spett.le**  
**Azienda Multi Servizi spa**  
Via Mamiani 29  
63074 San Benedetto del Tronto (AP)  
Pec: ams@pec.sbt.it

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
prov. di (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ prov. di (\_\_\_\_\_) (cap \_\_\_\_\_) in via n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO/INDETERMINATO COME IMPIEGATO AMMINISTRATIVO DA ADIBIRE ALLA SEGRETERIA DEL FORNO CREMATORIO

A tal fine e sotto la propria responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi in materia;
- dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, è fatta comunque salva la facoltà di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato,

**DICHIARA**

1. di essere cittadino italiano, ovvero cittadino dell'Unione Europea (Nazione \_\_\_\_\_) (o di altri stati, se in possesso di regolare permesso di soggiorno o carta di soggiorno);
2. di avere il possesso dei diritti civili e politici;
3. (*barrare la condizione che ricorre*)
  - di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che escludono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione o che per ogni altro aspetto possono costituire, ai sensi di legge, motivo di incompatibilità e/o divieto di assumere il ruolo di impiegato/a amministrativo/a contabile;
  - di avere riportato le seguenti condanne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e/o di avere i seguenti  
procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_;

4. (barrare la condizione che ricorre)

- di non aver subito procedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso pubblici uffici;
- di aver subito i seguenti procedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso pubblici uffici \_\_\_\_\_;

5. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o altro soggetto privato tenuto al rispetto delle normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare;

6. di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti false;

7. di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art.53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i ;

8. di possedere l'idoneità fisica all'impiego di cui trattasi;

9. di essere in possesso del \_\_\_\_\_ seguente titolo di studio e precisamente  
\_\_\_\_\_ rilasciato da  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

N.B.: è facoltà del candidato allegare al curriculum una "scheda anagrafica professionale" dei periodi lavorativi prestati, rilasciata dal Centro dell'Impiego.

10. di comunicare la propria necessità di: (barrare qualora ricorrano le condizioni)

<input type="checkbox"/>	Dichiara di essere soggetto con disturbi specifici dell'apprendimento e di avere necessità di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della prova scritta.
--------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<input type="checkbox"/>	Dichiara di essere soggetto con disabilità e di avere necessità di utilizzare i seguenti ausili ..... nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi per lo svolgimento della prova scritta.
--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<input type="checkbox"/>	Dichiara che potrebbe essere impossibilitata al rispetto del calendario previsto dallo stato di gravidanza o allattamento e di richiedere quindi, qualora necessario, lo svolgimento di prove asincrone e la disponibilità di appositi spazi per l'allattamento.
--------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11. di aver letto attentamente quanto indicato nell'Avviso di selezione e di accettarlo integralmente senza alcuna riserva;

12. di dichiararsi sin d'ora disponibile, nel caso di vincita della selezione, ad assumere servizio alla data richiesta dalla Società come indicata all'art. 11 dell'Avviso di selezione;

14. di dare il consenso, ai sensi del Reg. UE 679/2016 all'utilizzo dei propri dati personali, da parte della Società, per le finalità concorsuali, secondo quanto previsto dall'Avviso di Selezione.

**Si allega**

- **Curriculum Vitae aggiornato, datato e debitamente sottoscritto.**
- **Copia fotostatica (integrale: fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità**

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

---

Firma del candidato